

Znak sprawy: DA.350.38.16

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – zwanej dalej PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie

### **Przedmiot zamówienia:**

Przeprowadzenie badania predyspozycji zawodowych – udzielenie doradztwa zawodowego 486 wychowankom Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych z terenu Województwa Dolnośląskiego w wieku 13-18 lat

Przetarg nieograniczony na realizację usług doradztwa zawodowego (CPV 85312320-8)

Zamawiający:

Centrum Kształcenia Ustawicznego i Językowego Kadr w Legnicy  
plac Zamkowy 1, 59-220 Legnica  
tel. 76 682 48 64; faks: 76 862 21 50  
[www.dsckziu.pl](http://www.dsckziu.pl)

Legnica, dnia 2 grudnia 2016 r.

### **Art. 1            Informacje wprowadzające**

1. Centrum Kształcenia Ustawicznego i Językowego Kadr w Legnicy zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).
2. Postępowanie przeprowadzone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które na warunkach określonych przez Zamawiającego pobrały Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.

## Art. 2 Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Województwo Dolnośląskie, Centrum Kształcenia Ustawicznego i Językowego Kadr w Legnicy z siedzibą w Legnicy, plac Zamkowy 1, tel. 76 682 48 64; faks: 76 862 21 50, adres strony internetowej: [www.dsckziu.pl](http://www.dsckziu.pl), e-mail: [sekretariat@dsckziu.pl](mailto:sekretariat@dsckziu.pl), reprezentowane przez Tomasza Szczytyńskiego, dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego i Językowego Kadr w Legnicy.

## Art. 3 Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – zwanej dalej PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

## Art. 4 Opis przedmiotu zamówienia ze szczegółowym opisem zadań i wymagań

1. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Nowa Perspektywa - Lepszy Start”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.1 Aktywna integracja - konkursy horyzontalne.
2. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie 486 wychowankom z 11 Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych z terenu Województwa Dolnośląskiego, prowadzonych przez Partnerów projektu, w wieku 13-18 lat, wsparcia w zakresie przygotowania ich do wyboru swojej drogi zawodowej oraz zbadanie ich predyspozycji zawodowych.
3. Projekt, o którym mowa w ust. 2, realizowany jest w partnerstwie pomiędzy Województwem Dolnośląskim, Gminą Wrocław oraz Powiatami: Bolesławieckim, Jeleniogórskim, Lubańskim, Lwóweckim, Świdnickim, Wołowskim i Wrocławskim, co wyklucza możliwość udziału w postępowaniu jednostek organizacyjnych prowadzonych przez Partnerów projektu.
4. Wsparcie, o którym mowa w ust. 2, realizowane będzie dla każdej osoby w 3 etapach.
  - dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
  - dla 84 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego wchodzącego w skład Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 we Wrocławiu – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;

- dla 30 osób w siedzibie Powiatowego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Iwinach wchodzącego w skład Zespołu Resocjalizacyjnego w Iwinach – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 30 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Lwówku Śląskim wchodzącego w skład Zespołu Placówek Edukacyjno- Wychowawczych w Lwówku Śląskim - Wykonawca do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworze – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Wałbrzychu – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 30 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Mrowinach – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 66 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Brzegu Dolnym wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla 42 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Godzicinie wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 1 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych.

Etap 1 usługi realizowany będzie indywidualnie dla każdej osoby w formie 5-godzinnego, jednorazowego spotkania prowadzonego przez jednego doradcę zawodowego.

Etap 1 usługi realizowany będzie dla wszystkich 486 osób w łącznym wymiarze 2430 godzin. Przez godzinę usługi w ramach Etapu 1 rozumie się 45 minut. Do czasu 5 godzin usługi w ramach Etapu 1 nie wlicza się przerw.

### **Etap 2 - wspólny, grupowy dla 6 osób**

Etap 2 realizowany będzie dla każdej osoby po zakończeniu jej udziału w Etapie 1 usługi. Obejmował on będzie 36-godzinne zajęcia grupowe, realizowane w formie osiemnastu 2-godzinnych zajęć realizowanych każdorazowo dla tej samej 6-osobowej grupy uczestników przez jednego, tego samego doradcę zawodowego.

Przez godzinę usługi w ramach Etapu 2 rozumie się 45 minut. Do czasu 2 godzin usługi w ramach Etapu 2 nie wlicza się przerw.

Zamawiający dopuszcza realizację podczas jednego spotkania maksymalnie dwóch 2-godzinnych zajęć dla jednej grupy uczestników.

Wszystkie osiemnaście 2-godzinnych zajęć realizowanych podczas Etapu 2 usługi realizowanych będzie w formie zajęć praktyczno-teoretycznych z możliwością równoczesnego dostępu do komputera przez każdego z 6 uczestników.

Zamawiający zapewni Wykonawcy sprzęt komputerowy do realizacji Etapu 2 usługi. Wykonawca zapewni wymagane do przeprowadzenia Etapu 2 usługi specjalistyczne oprogramowanie komputerowe.

Podczas doradztwa grupowego osoby uzyskają wiedzę z zakresu funkcjonowania dolnośląskiego rynku pracy oraz zawodów, w jakich mogą się kształcić, aplikować w ramach naborów na stanowiska pracy, umiejętności niezbędnych w procesie rekrutacyjnym, a dotyczącym jak najlepszej prezentacji własnych umiejętności, zalet, cech i posiadanych kompetencji. Jako uzupełnienie do tej części zamówienia Wykonawca otrzyma od Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji usługi materiały informacyjne dla uczestników w formie 14 (ok. 40-sлайdowych) prezentacji multimedialnych, zawierających opis 14 wiodących branż kształcenia zawodowego i rynku pracy na Dolnym Śląsku, pozwalających przybliżyć i zwizualizować uczestnikom poszczególne branże i zawody.

Wykonawca poświęci czternaście z osiemnastu 2-godzinnych zajęć na przybliżenie uczestnikom 14 branż kształcenia zawodowego i rynku pracy. Każde z czternastu 2-godzinnych zajęć poświęcone będzie innej branży.

Podczas realizacji czternastu z osiemnastu 2-godzinnych zajęć Wykonawca korzystać będzie z 14 otrzymanych od Zamawiającego prezentacji multimedialnych. Podczas jednych 2-godzinnych zajęć Wykonawca korzystać będzie z jednej otrzymanej od Zamawiającego prezentacji multimedialnej, dotyczącej jednej branży kształcenia zawodowego i rynku pracy. Podczas realizacji Etapu 2 usługi Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika zajęć, który otrzyma od Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji Etapu 2 usługi.

Realizacja Etapu 2 usługi nastąpi w terminie:

- od 1 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. – dla ok. 80% osób;
- od 1 listopada 2017 r. do 31 marca 2018 r. – dla pozostałych ok. 20% osób.

Wykonawca zapewni do realizacji Etapu 2 usługi co najmniej 25 doradców zawodowych.

Etap 2 usługi realizowany będzie dla 486 osób w poniższym podziale na osiemdziesiąt jeden 6-osobowych grup osób:

- dla dziesięciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjno-Wychowawczych w Szklarskiej Porębie – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla sześciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Smolniku wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Smolniku – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla sześciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;

- dla czternastu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego wchodzącego w skład Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 we Wrocławiu – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla pięciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Powiatowego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Iwinach wchodzącego w skład Zespołu Resocjalizacyjnego w Iwinach – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla pięciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Lwówku Śląskim wchodzącego w skład Zespołu Placówek Edukacyjno- Wychowawczych w Lwówku Śląskim - Wykonawca do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla sześciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworze – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla sześciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Wałbrzychu – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla pięciu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Mrowinach – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla jedenastu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Brzegu Dolnym wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla siedmiu 6-osobowych grup osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Godzicinie wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 2 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych.

Etap 2 usługi realizowany będzie dla wszystkich 486 osób w podziale na osiemdziesiąt jeden 6-osobowych grup w łącznym wymiarze 2916 godzin.

### **Etap 3 - indywidualny dla każdej osoby**

Etap 3 realizowany będzie dla każdej osoby jako ostanía forma wsparcia udzielana tej osobie, przed jej zakończeniem udziału w projekcie.

Obejmował on będzie wskazanie instytucji, które mogą pomóc danej osobie w planowaniu jej dalszej kariery zawodowej po opuszczeniu Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego oraz wskazanie działań do samodzielnej realizacji przez tę osobę jej ścieżki zawodowej, z wykorzystaniem zdobytego podczas udziału w projekcie wsparcia. Etap ten może także obejmować ewentualną modyfikację zaplanowanego i realizowanego przez daną osobę jej Indywidualnego Planu Działania. Pozwoli na przygotowanie dla tej osoby tzw. „drogowskazu na życie”, który będzie określeniem możliwych kierunków dalszego jego życia: zdobycia

wiedzy w danym zawodzie i podniesienia kwalifikacji zawodowych, podjęcia pracy lub nawiązania współpracy z podmiotami pomocowymi.

Etap 3 usługi zakończy się opracowaniem dla danej osoby jej skorygowanego Indywidualnego Planu Działania.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od zakończenia Etapu 3 usługi opracowany dla danej osoby jej skorygowany Indywidualny Plan Działania w wersji papierowej i elektronicznej.

Podczas realizacji Etapu 3 usługi Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika zajęć, który otrzyma od Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji Etapu 3 usługi.

Realizacja Etapu 3 usługi odbywać będzie się dla każdej osoby sukcesywnie do końca jej udziału w projekcie – maksymalnie do 15 grudnia 2018 r.

Wykonawca zapewni do realizacji Etapu 3 usługi co najmniej 25 doradców zawodowych.

Etap 3 usługi realizowany będzie dla 486 osób w poniższym podziale:

- dla 60 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjno-Wychowawczych w Szklarskiej Porębie – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Smolniku wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Smolniku – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 84 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego wchodzącego w skład Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 we Wrocławiu – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla 30 osób w siedzibie Powiatowego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Iwinach wchodzącego w skład Zespołu Resocjalizacyjnego w Iwinach – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 30 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Lwówku Śląskim wchodzącego w skład Zespołu Placówek Edukacyjno- Wychowawczych w Lwówku Śląskim - Wykonawca do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworze – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 36 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Wałbrzychu – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;

- dla 30 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Mrowinach – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych;
- dla 66 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Brzegu Dolnym wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 3 doradców zawodowych;
- dla 42 osób w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Godzięcinie wchodzącego w skład Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym – Wykonawca zapewni do realizacji tej części Etapu 3 usługi co najmniej 2 doradców zawodowych.

Etap 3 usługi realizowany będzie indywidualnie dla każdej osoby w formie 5-godzinnego, jednorazowego spotkania prowadzonego przez jednego doradcę zawodowego.

Etap 3 usługi dla danej osoby realizowany będzie przez tego samego doradcę zawodowego, który realizował z daną osobą Etap 1 usługi. Dopuszcza się w 10% przypadków, w sytuacjach losowych, prowadzenie Etapu 3 usługi dla danej osoby przez innego doradcę zawodowego, niż ten który realizował z tą osobą Etap 1 usługi.

Etap 3 usługi realizowany będzie dla wszystkich 486 osób w łącznym wymiarze 2430 godzin. Przez godzinę usługi w ramach Etapu 3 rozumie się 45 minut. Do czasu 5 godzin usługi w ramach Etapu 3 nie wlicza się przerw.

5. Wykonawca sporządzi i przekaże każdej z 486 osób zaświadczenie potwierdzające wykonanie dla niej 3-etapowej usługi doradztwa zawodowego. Zaświadczenie sporządzone zostanie zgodnie z obowiązującymi wymogami dotyczącymi oznakowań działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.
6. Wykonawca zapewni do realizacji usługi co najmniej 25 doradców zawodowych, z których każdy posiadać będzie wykształcenie wyższe oraz wymagane kwalifikacje do wykonywania czynności doradcy zawodowego, a co najmniej 18 z nich na dzień składania przez Wykonawcę oferty pełnić będzie funkcję czynnych zawodowo nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych.
7. Wskazani przez Wykonawcę do realizacji usługi objętej zamówieniem doradcy zawodowi, o których mowa w ust. 6, mogą ulec zmianie tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zmiana ta może dotyczyć maksymalnie 10 % wszystkich doradców zawodowych wskazanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

#### **Art. 5 Dodatkowe wymagania, związane z realizacją zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania w postępowaniu ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania w postępowaniu ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

5. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 85312320-8 – usługi doradztwa zawodowego.
6. Oferowana przez Wykonawcę w postępowaniu cena jest ceną ryczałtową. Nie przewiduje się żadnych dodatkowych kosztów związanych np. z dojazdami doradców zawodowych do miejsc prowadzenia usługi.
7. Wykonawca w swojej ofercie cenowej uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w szczególności koszt wynagrodzenia doradców zawodowych oraz koszt materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT za każdy miesiąc kalendarzowy świadczonej usługi. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie koordynatora projektu potwierdzające ilość przeprowadzonych przez Wykonawcę godzin usługi.
9. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia ma prawo przeprowadzenia kontroli dokumentacji Wykonawcy dotyczącej zatrudnienia wymaganych osób oraz ma wgląd do dokumentacji Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego jej udostępnienia.
10. Wykonawca powinien zatrudnić osoby, których dane osobowe ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz które wyrażą zgodę na dostęp przez Zamawiającego do ich danych osobowych. Osoby, której takiej zgody nie wyraziły nie mogą brać udziału w realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej w zakresie: przebiegu i sposobu prowadzenia poszczególnych etapów usługi, prowadzenia dokumentacji pedagogicznej (dzienników zajęć, uczestnictwa osób w zajęciach).
11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopiami dokumentów tych osób, potwierdzającymi ich wykształcenie i kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonania usługi. Ponadto w przypadku czynnych zawodowo nauczycieli szkół i placówek oświatowych, oświadczeniami lub potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopiami tych oświadczeń, wystawionymi przez pracodawców tych osób o pełnieniu przez te osoby funkcji czynnych zawodowo nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych na dzień składania przez Wykonawcę oferty zamówienia.
12. Wykonawca może przedstawić do dwóch propozycji wzoru formularza Indywidualnego Planu Działania (IPD), który mógłby zostać wykorzystany w czasie realizacji Etapu 3 wsparcia zgodnie z zapisami art. 4 ust. 4. Formularz IPD powinien umożliwić wyznaczenie celu strategicznego i celów etapowych oraz określenie sposobów ich realizacji dla każdej osoby objętej wsparciem.
13. Wykonawca może przedstawić program dla czterech dwugodzinnych zajęć doradztwa grupowego, nie dotyczących jednej z czternastu branż kształcenia zawodowego, opisanych w art. 4 ust. 4. Program winien zawierać opis sposobu realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych, szczegółowe cele kształcenia i wychowania, treści



nauczania, sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości wychowanków oraz warunków, w jakich program będzie realizowany, opis założonych osiągnięć wychowanka oraz metody ewaluacji programu.

14. Wykonawca może przedstawić scenariusze czterech dwugodzinnych zajęć doradztwa grupowego, nie dotyczących jednej z czternastu branż kształcenia zawodowego, opisanych w art. 4 ust. 4. Każdy scenariusz powinien zawierać wyczerpujące informacje na temat organizacji zajęć i szczegółowy opis ich realizacji. W szczególności scenariusz winien zawierać temat, grupę docelową, środki dydaktyczne, ogólne, szczegółowe i operacyjne cele zajęć, metody pracy, formy pracy oraz przebieg (tok) zajęć.

### **Art. 6 Termin i miejsce realizacji zamówienia**

1. Wykonawca może realizować wszystkie 3 Etapy usługi doradztwa zawodowego wyłącznie w siedzibach wskazanych powyżej Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych w dni powszednie w godzinach od 15:00 do 20:00.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przez Wykonawcę wszystkich 3 Etapów usługi w soboty, niedziele, podczas dni wolnych od nauki (ferii świątecznych, ferii zimowych, wakacji) w godzinach od 9:00 do 16:00, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę zgody na taką realizację od dyrektora danego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego, którego wychowankiem jest danych uczestnik/uczestnicy usługi.
3. Okres realizacji usługi rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, jednak nie wcześniej niż od dnia 2 stycznia 2017 r. i trwa najpóźniej do dnia 15 grudnia 2018 r.
4. Harmonogram 2-miesięcznej realizacji usługi w każdym z 11 wyżej wymienionych Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych przekazywany będzie Wykonawcy przez Zamawiającego z miesięcznym wyprzedzeniem. Natomiast potwierdzenie dokładnych tygodniowych terminów realizacji usługi w każdym z 11 wyżej wymienionych Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych uzgadniane będzie i zatwierdzane do realizacji przez Zamawiającego z Wykonawcą z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. W sytuacji nieodbycia się z zajęć, pomimo dochowania terminów, o których mowa w ust. 4, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, nie później jednak niż do 7 dni od pierwotnie planowanej daty ich realizacji.

### **Art. 7 Warunki udziału w postępowaniu**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej.
2. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, w szczególności Odpis Aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej. Odpis powinien jednoznacznie wskazywać osobę lub osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy. Wykonawca posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentu powinien złożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik 2A do SIWZ);
  - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik 2B do SIWZ).
3. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził usługi doradztwa zawodowego dla osób nie mających ukończonego 18 roku życia.
  4. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził usługi doradztwa zawodowego dla osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.
  5. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy – w tym okresie, uczestniczył w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w ramach których realizowane były usługi doradztwa zawodowego dla osób nie mających ukończonego 18 roku życia.
  6. Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające, czy usługi, o których mowa w ust. 3-5 zostały wykonane należycie. Dowodami tymi są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie przedłożyć tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
  7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć potwierdzoną przez siebie za zgodność z oryginałem kserokopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych z dnia 27 października 2004 r.

#### **Art. 8 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak wykluczenia z postępowania**

1. Do oferty Wykonawca dołącza stosowne oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią

- wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1
  3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 14 oraz 16–23 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej, może oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej dołączyć do oferty.
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
  6. W przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
  7. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **Art. 9 Informacje dotyczące warunków składania ofert**

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

## **Art. 10 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą**

1. Oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony „Formularz ofertowy” – wg wzoru – załącznik Nr 1 do SIWZ,
  - b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania- wg wzoru – załącznik nr 2A i 2B do SIWZ;
2. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej.
3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
4. Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału (oferta, oświadczenia) albo kserokopii (w przypadku pełnomocnictwa – tylko uwierzytelniona notarialnie) potwierdzonej za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść, przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca dołącza do oferty stosowne oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert.

## **Art. 11 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Grzegorz Haber, kierownik ds. administracyjno-gospodarczych – tel.: 76 862 48 64.

## **Art. 12 Termin związania z ofertą**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

## **Art. 13 Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oferty.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:  
Nazwa przetargu: *Dolnośląski Program Usamodzielniania – Doradztwo zawodowe – Badanie predyspozycji zawodowych uczestników projektu* Nie otwierać przed 12 grudnia 2016 r. godz.: 10:30. Poza oznaczeniami podanymi powyżej wymagane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.
4. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

## **Art. 14 Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w Centrum Kształcenia Ustawicznego i Językowego Kadr w Legnicy, przy pl. Zamkowym 1, w terminie do dnia 12 grudnia 2016 r. do godz.: 08:30.

## **Art. 15 Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Oferty zostaną otwarte w dniu 12 grudnia 2016 r. o godzinie 16:00 w Dolnośląskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym Nr 12 dla Niestyszających i Słabosłyszających we Wrocławiu, przy ul. Dworskiej 8.
2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. W ramach publicznego otwarcia ofert Przewodniczący komisji kolejno:
  - a) przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
  - b) odczytuje nazwę i adres firmy, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia,
  - c) powiadamia uczestników biorących udział w posiedzeniu komisji o sposobie dalszego postępowania.
5. Badanie ofert jest poufne. Informacje związane z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert nie mogą zostać ujawnione za wyjątkiem zamieszczonych w protokole.

6. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie o wyborze oferty skierowane do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie zawierać dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy. Cena oferty w tym przypadku będzie ceną umowy. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
7. O udzieleniu zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy zostanie opublikowane ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych. Tekst ogłoszenia zostanie umieszczony także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Natomiast każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytania w terminie do 3 dni roboczych od ich otrzymania, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, który wystąpili o doręczenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej na 3 dni przed terminem składania ofert.

#### **Art. 16 Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Oferta musi zawierać kwotę wynagrodzenia za jedną godzinę świadczonej usługi w każdym z 3 etapów oraz kwotę wynagrodzenia za całościowe 3-etapowe przeprowadzenie usługi objętej zamówieniem. Wskazane kwoty wynagrodzenia obejmują wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
4. Określona w ust. 1 kwota winna być podana w kwocie netto i brutto.

#### **Art. 17 Kryteria oceny ofert**

1. Ocenę ofert dokonywała będzie Komisja Przetargowa. Zamawiający zastosuje w celu oceny ofert poniższe kryteria:
  - a) cena – **40%**
  - b) dodatkowa, ponad 25 osób, ilość czynnych zawodowo na dzień składania oferty nauczycieli szkół i placówek oświatowych spełniających kryteria wymagane przez Zamawiającego do realizacji zamówienia- **30%**
  - c) przedłożone przez Wykonawcę propozycje wzoru formularza Indywidualnego Planu Działania (IPD), o których mowa w art. 5 ust. 12 – **5%**
  - d) przedłożony przez Wykonawcę program dla czterech dwugodzinnych zajęć doradztwa grupowego, o którym mowa w art. 5 ust. 13 – **5%**

- e) przedłożone przez Wykonawcę scenariusze czterech dwugodzinnych zajęć doradztwa grupowego, o których mowa w art. 5 ust. 14 – **20%**
2. Na podstawie kryterium określonego w ust. 1 lit a) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **40 punktów**.

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 40$$

3. Na podstawie kryterium określonego w ust. 1 lit. b) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **30 punktów**.  
Za każdego dodatkowego nauczyciela Wykonawca może uzyskać maksymalnie 1 punkt.
4. Na podstawie kryterium określonego w ust. 1 lit. c) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **5 punktów**.  
Za każdy przedłożony wzór formularza Indywidualnego Planu Działania Wykonawca może uzyskać maksymalnie 2,5 punktu.
5. Na podstawie kryterium określonego w ust. 1 lit. d) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **5 punktów**.
6. Na podstawie kryterium określonego w ust. 1 lit. e) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **20 punktów**.  
Za każdy przedłożony scenariusz zajęć Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów.
7. Na podstawie kryteriów określonych w ust. 1 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

#### **Art. 18 Istotne postanowienia umowy**

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **Art. 19 Środki ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2015r. Dz. U. poz. 2164)
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

- zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej z siedzibą w Warszawie, przy ul. Postępu 17A, (mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl) tel.: +48 224587801, faks +48224587800 lub 224587803) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  5. Odwołujący się przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
  7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
  10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie



Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

## **Art. 20      Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

Załącznik nr 1 - formularz oferty,

Załącznik nr 2 – projekt umowy,

Załącznik nr 2A - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 2B - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 3 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako wykwalifikowani doradcy zawodowi,

Załącznik nr 3A - oświadczenie, że wskazane w Załączniku nr 3 do SIWZ osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.